



Formation management



OBJECTIFS

Au terme de la formation coaching de manager, le participant devra gagner en confort et en efficacité dans l'exercice de sa fonction dans son entreprise.



DURÉE

Varie en fonction du participant



PUBLIC

Manager, responsable de service, responsable de projet...



INTERVENANT

Formateur management et communication interne



PÉDAGOGIE

Paper-board, vidéoprojecteur, caméra, TV



VALIDATION

Attestation de fin de formation



PROGRAMME | CONTENU

1 - IDENTIFICATION DE SON COMPORTEMENT MANAGÉRIAL

- Formulation de sa vision de son poste
- Echanges d'expériences
- Définition de son champ de responsabilités
- Identification de sa manière de manager
- Mise en exergues des points forts et axes de progrès

2 - DEFINITION D'UN PLAN D' ACTIONS

- Détermination des objectifs souhaités
- Différenciation entre « Pouvoir » et « vouloir »
- Engagement d'une mise en pratique
- Analyse des faits
- Exercice de l'auto analyse

4 - ENTRAÎNEMENT A RENDRE SA COMMUNICATION PLUS EFFICACE

5 - APPROPRIATION D'OUTILS DE COMMUNICATION



D'Est en Ouest
Formation

MANAGEMENT - SANTE - SECURITE